

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 14.09.2017г.



УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ «Детский сад №1»
Ю.В. Чупрова
Приказ № 25 от 15.09.2017г.

ПОРЯДОК

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений
между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным
учреждением «Детский сад № 1» и родителями (законными
представителями) воспитанников.**

2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с ч. 2, ст. 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Правилами приема воспитанников в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7», Уставом МБДОУ «Детский сад № 1».

1.2. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 1» (далее – ДОУ) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Настоящий порядок согласовывается педагогическим советом образовательного учреждения, утверждаясь приказом заведующего.

1.4. Срок действия данного Порядка не ограничен. Порядок дейсвует с момента принятия его.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.2. Изданию распорядительного акта о зачислении воспитанника в ДОУ предшествует заключение договора об образовании и заявление родителя (законного представителя).

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, возникают с момента зачисления воспитанника в дошкольное образовательное учреждение.

2.4. Отношения между ДОУ, осуществляющим образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) регулируются договором об образовании. Договор об образовании заключается в прямой письменной форме между ДОУ, в лице заведующего и родителями (законными представителями) воспитанника.

2.5. Стороны принимают совместные усилия для создания условий получения ребенком дошкольного образования в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения детьми дошкольного образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, в результате каких-либо изменений взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены, как по инициативе родителей (законных представителей), так и по инициативе ДОУ.

3.3. для изменения образовательных отношений родители (законные представители) подает заявление на имя заведующего ДОУ.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) в временном выбытии воспитанника из ДОУ с сохранением места.

4.2. За воспитанником ДОУ сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлению родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина, помещения образовательной организации, осуществляющей прием и оздоровление (по направлению здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время отечественных отпусков родителей (законных представителей).

4.3. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в ДОУ, должны представить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5. Прекращение образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ДОУ:

- в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации;
- досрочно, по основаниям, установленным п. 4.2. настоящего Порядка.

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения обучения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обязательствам, не связанным от воли родителей (законных представителей) воспитанника в ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств со стороны родителей (законных представителей) указанного воспитанника перед ДОУ.

5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ об отчислении воспитанника. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, прекращаются с момента его отчисления из ДОУ.

5.5. При досрочном прекращении образовательных отношений ДОО в трёхдневный срок после издания приказа заведующего об отчислении, выдаёт родителям (законным представителям) медицинскую карту воспитанника.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей, восстановление осуществляется согласно действующему законодательству.

5.7. В случае прекращения деятельности ДОО, а также в случае аннулирования у учреждения лицензии на право осуществления образовательной деятельности, Учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников и оплаты родителями (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.