

Планирование работы учреждения по реализации ФГОС ДО на 2019-2020гг

Мероприятия, обеспечивающие реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ.

Цель: создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в ДОУ.

Задачи: 1.Создать условия для введения и реализации ФГОС в ДОУ.

2.Привести в соответствие с требованиями ФГОС нормативно-правовую базу учреждения.

3.Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.

4.Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

№	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Нормативное обеспечение			
1	Продолжить формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
2	Внесение изменений и дополнений в Устав ДОУ, программы развития	До 04.10.20г	Заведующий
3	Обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС.	по мере необходимости	Заведующий Старший воспитатель
Организационное обеспечение			
1	Организация деятельности рабочей группы по введению и реализации ФГОС ДО	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель
2	Организация работы постоянно действующего внутреннего практико-ориентированного семинара для педагогов по теме «Работаем по ФГОС ДО».	В течение года	Старший воспитатель Рабочая группа
Кадровое обеспечение			
1	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов «Образовательная деятельность педагогических работников ДОО в условиях реализации ФГОС ДО».	В течение года	Зав. ДОУ, Старший воспитатель
2	Повышение квалификации педагогических работников через систему внутреннего обучения.	В течение года	Старший воспитатель
3	Составление прогноза обеспечения кадрами ДОУ на перспективу.	Октябрь	Зав. ДОУ, Старший воспитатель
Научно-методическое обеспечение			
1	Проведение педагогических часов, тематических консультаций, семинаров-практикумов, мастер – классов по актуальным проблемам перехода на ФГОС	В течение года	Старший воспитатель
2	Организация и проведение самооценки (самоанализа) профессионального уровня в соответствии с требованиями профстандарта педагога ДОО	Сентябрь	Старший воспитатель
3	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	По мере поступления	Старший воспитатель Рабочая группа

4	Подведение итогов работы по реализации ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	Май	Старший воспитатель
5	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	В течение года	Старший воспитатель
6	Информирование родителей (законных представителей) о состоянии работы поведению ФГОС через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	В течение года	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
Финансово-экономическое обеспечение			
1	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников учреждения.	1раз в квартал	Заведующий
2	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.		Заведующий
Материально-техническое обеспечение			
1	Анализ учебно-методического, материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО.	До 01.20г	Зав.ДОУ, Ст.воспитатель
2	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	В течение года	Зав.ДОУ, Ст.воспитатель
3	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.		Заведующий